

WÓJT GMINY WERBKOWICE

Zgłoszenie zmiany w zezwoleniu na sprzedaż napojów alkoholowych

Podstawa prawna: ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, Kodeks postępowania administracyjnego, ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Oznaczenie przedsiębiorcy

(nazwa, NIP, nr KRS, adres korespondencyjny, nr tel. (opcjonalnie)):

.....
.....
.....
.....

*Pełnomocnik: (imię i nazwisko, adres, nr tel. (opcjonalnie)):

.....

W związku z dokonaną zmianą wpisu w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/ Krajowym Rejestrze Sądowym* proszę o dokonanie zmiany w zezwoleniu na sprzedaż napojów alkoholowych:

*A - do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo nr

*B - powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyj. piwa) nr

*C - powyżej 18% zawartości alkoholu nr

przeznaczonych do spożycia w miejscu/poza miejscem sprzedaży*

Adres punktu sprzedaży:
.....

Rodzaj zmiany:

1. Adres siedziby przedsiębiorcy:

wykreślić

wpisać

2. Oznaczenie przedsiębiorcy (imię i nazwisko przedsiębiorcy albo nazwa osoby prawnej):

wykreślić.....

wpisać

3. Inne zmiany:

wykreślić

wpisać

.....
czytelny podpis przedsiębiorcy/ pełnomocnika *

***niepotrzebne skreślić**

Decyzję zmieniającą zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych:

odbiorę osobiście

proszę przestać na wskazany adres:

Wpłat z tytułu opłaty skarbowej dokonuje się na konto:

BPS SA O/R LUBLIN POLUPLPR PL nr **31 9642 0009 2001 0000 0619 0001**.

Opłata za zmianę danych zawartych w zezwoleniu w jednym zezwoleniu na sprzedaż napojów alkoholowych wynosi **10 zł**.

W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości **17 zł**.

POUCZENIE

1. Do zgłoszenie zmiany w zezwoleniu na sprzedaż napojów alkoholowych należy dołączyć:
 - Dowód uiszczenia opłaty skarbowej (za zmianę danych zawartych w jednym zezwoleniu na sprzedaż napojów alkoholowych wynosi 10 zł).
 - Jeśli sprawę załatwia pełnomocnik - dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł.
2. Wypełniony wniosek wraz z dowodem uiszczenia opłaty (oraz pełnomocnictwem o ile sprawa jest załatwiana przez pełnomocnika strony) należy dostarczyć do urzędu na jeden z poniższych sposobów:
 - przesłać drogą elektroniczną przy pomocy skrzynki kontaktowej ePUAP - o ile Wnioskodawca posiada bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany kwalifikowanym certyfikatem;
 - przesłać pocztą lub kurierem (dla celów dowodowych zaleca się przesłanie listem poleconym) na adres: Urząd Gminy Werbkowice ul. Zamojska 1, 22-550 Werbkowice;
 - złożyć bezpośrednio w urzędzie w godzinach jego pracy.
3. Termin załatwienia sprawy do 30 dni.
4. Wniosek złożony bez wymaganych dokumentów i nieuzupełniony w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni od doręczenia wezwania, zostanie pozostawiony bez rozpoznania.
5. Jakże przepisy prawne regulują załatwienie tej sprawy?
 - Art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania,
 - Art. 18 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
 - Część I pkt 53 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Werbkowice z siedzibą ul. Zamojska 1, 22-550 Werbkowice, tel. 846572080, email: ug@werbkowice.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: rodo@werbkowice.pl lub pisemnie na adres administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizowania zadań w zakresie rozpatrzenia wniosku dotyczącego wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz realizacji innych czynności urzędowych związanych z posiadaniem zezwolenia na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c RODO.
4. Dane osobowe w zakresie numeru telefonu przetwarzane będą w celu ułatwienia kontaktu petenta z urzędem na podstawie Pani/Pana zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Odrębną kategorię odbiorców, mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora np. podmioty serwisujące i utrzymujące systemy informatyczne służące do realizacji wyżej wymienionych celów przetwarzania danych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a następnie przez czas niezbędnej archiwizacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, który wynosi 3 lat.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia w przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz ograniczenia przetwarzania. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 3, 00-193 Warszawa), jeżeli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. W przypadku, w którym przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO) przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody może zostać dokonane w takiej samej formie, w jakiej została udzielona zgoda.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją nie podania danych osobowych będzie odmowa wykonania wnioskowanej czynności administracyjnej. W zakresie danych osobowych, które mogą być przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody, podanie ich jest dobrowolne, ale niepodanie może utrudnić komunikację.
10. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani, na podstawie tych danych, nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany.
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.